

開示等個人情報に関する事項の周知

当社では、お預かりしている個人情報に関する開示等の手続については以下のとおりとなっております。

a	事業者の氏名または名称	東日本損害調査株式会社
b	個人情報保護管理者の氏名	代表取締役 吉田 隆
c	すべての開示対象個人情報の利用目的	社 員：社内における人事・労務・給与管理のため
		損保関係：被害額算定等 損害保険調査のため
		その他：支払い等の管理のため
d	苦情の申し出先	下記フロー図参照
e	認定個人情報保護団体の名称・苦情の申し出先	該当なし
f	開示等の求めに応じる手続き	下記フロー図参照

フローチャート	内容	担当	文書
開示等の受付 窓口の設置	1. 窓口の設置 名称 個人情報保護担当窓口 連絡先 TEL:024-995-3555 担当 個人情報保護管理者 受付時間 9:00～18:00		
開示等の求め の受付	2. 開示等の受付 「個人情報開示等依頼書」による申請 (1) 来社 直接手渡し (2) その他 郵送	お問い 合せ相 談窓口	個人情報 開示等依 頼書
本人確認の 実施	3. 本人確認方法 (1) 来社 運転免許証等の提示 (2) 電話 氏名・住所・生年月日の内2つの照会 (3) 郵送 既に提供されている連絡先へ電話し、氏名・住所・生年月日の内2つの照会 (4) メール 氏名・住所・生年月日のうち2つ以上の情報の照会を目的とする返信要請 代理人受付の場合、代理人氏名、代理人住所及び本人との委任関係を示す資料の提示並びに確認の上、本人の氏名・住所・生年月日の情報の照会	お問い 合せ相 談窓口	個人情報 開示等依 頼書
対応	4. 開示等の請求を受け付けた後、本人宛に受けた内容について書面にて対応する。 上記対応は、開示等の請求に対して対応しない旨の通知も含むものとする。	個人情 報保護 管理者	個人情報 開示等通 知書
通知及び手数料	5. 開示手続き1件当たり470円を本人に請求する 開示等の結果は「個人情報（開示、訂正、削除）通知書」を郵送する。その際に「請求書」も同封し、銀行振り込みを依頼する。なお手数料は申請した本人の負担とする。	お問合 せ相談 窓口	個人情報 開示等通 知書